

An die Direktion des
Oberschulzentrums Schlanders

- Realgymnasium
- Sprachengymnasium
- Fachoberschule für den wirtschaftlichen Bereich
- Fachoberschule für den technologischen Bereich

A b m e l d u n g

Die/der unterfertigte Schüler/in _____, Klasse _____

erklärt,

- dass sie/er mit dem folgenden Datum _____
- dass sie/er mit dem folgenden Schuljahr _____

aus der Schule austritt.

Zudem wird bestätigt, über die folgenden Informationen betreffend die Schul- und Bildungspflicht in Kenntnis gesetzt worden zu sein:

1. Bildungspflicht besteht bis zum 18. Lebensjahr, d.h. die SchülerIn/der Schüler muss bis zu diesem Lebensjahr entweder eine Schule besuchen oder eine Lehre machen.
2. Die Schulpflicht hat erfüllt, wer 10 Jahre lang nachweislich eine Schule besucht hat. (Als Schule gilt auch der Besuch einer Lehre mit Besuch der Blockkurse)
3. Wer eine Lehre beginnen will, muss das 15. Lebensjahr erreicht haben.
4. Die Schule hat die Pflicht, über die Erfüllung der Schul- und Bildungspflicht zu wachen; sollte eine Nichteinhaltung vorliegen, so wird die Zusammenarbeit mit den Ordnungskräften in Anspruch genommen.

Daher ist folgende Auskunft wichtig: Die Schülerin/der Schüler

- Besucht eine andere Schule _____
genaue Angabe Schule-Fachrichtung _____ Klasse _____
- Macht eine Lehre als: _____
Lehrvertrag: bereits abgegeben wird nachgereicht
- Andere Begründungen für die Abmeldung:

Die Schule führt eine Kontrolle der oben angeführten Angaben durch und behält sich bei Unwahrheit im Nachhinein eine Verweigerung der Annahme vor.

(Datum)

Unterschrift SchülerIn

Unterschrift Erziehungsberechtigter (bei minderjährigen)

WICHTIG – Für die Abmeldung sind folgende Dinge zu bedenken

- Rückgabe der Leihbücher (falls in Anspruch genommen)
- Rückgabe der Bibliotheksbücher (falls in Anspruch genommen)
- Rückgabe Spindschlüssel (falls in Anspruch genommen)